

Bil Kad Pengenalan : <input style="width:100%;" type="text"/> No Akaun Ahli TAP : <input style="width:100%;" type="text"/>	Warna : Kuning <input type="checkbox"/> Ungu <input type="checkbox"/>	Tarikh Lahir : <input style="width:100%;" type="text"/> Tarikh mula bekerja dengan Majikan : <input style="width:100%;" type="text"/>
Gaji Kasar Sebulan/Sehari : \$ <input style="width:100%;" type="text"/> Elaun - Elaun : \$ <input style="width:100%;" type="text"/> <small>(tidak termasuk elaun perjalanan, makanan atau perumahan)</small>	Jumlah di Tuntut : <input style="width:100%;" type="text"/>	_____ (Tandatangan Pekerja)

BAHAGIAN C PENGESAHAN DARI AGENSI – AGENSI YANG BERKENAAN

I. TABUNG AMANAH PEKERJA

Pekerja Ahli TAP : <input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
Gaji Pokok sebulan : \$ <input style="width:100%;" type="text"/>	No Akaun Ahli : <input style="width:100%;" type="text"/>
Caruman TAP : \$ <input style="width:100%;" type="text"/>	Tarikh Mula Caruman : <input style="width:100%;" type="text"/>
Tarikh Mula Berkhidmat : <input style="width:100%;" type="text"/>	No Akaun Majikan : <input style="width:100%;" type="text"/>
Tarikh : <input style="width:100%;" type="text"/>	

 (Tandatangan dan Cop TAP)

II. KEMENTERIAN KESIHATAN (untuk pekerja yang tidak bersalin di rumah sakit kerajaan sahaja)

Tarikh Melahirkan : <input style="width:100%;" type="text"/>	
Tarikh : <input style="width:100%;" type="text"/>	

 (Tandatangan dan Cop Jabatan)

BAHAGIAN D JABATAN PERBENDAHARAAN

Jumlah Gaji yang dibenarkan : \$ <input style="width:100%;" type="text"/>	Rujukan Jabatan : _____
Business Unit : <input style="width:100%;" type="text"/>	Akaun : <input style="width:100%;" type="text"/> Dept ID : <input style="width:100%;" type="text"/>

 b.p Jurukira Agung
 Jabatan Perbendaharaan

Saya dengan ini mengakui bahawa keterangan didalam boucer pembayaran ini adalah betul dan perkhidmatan telah pun dilaksanakan; dan bahawa perbelanjaan tersebut di atas telah pun dicatat di dalam buku perbelanjaan dan disokong dengan Waran Kebenaran.

Disemak : _____	Bank / Bil Cek : <input style="width:100%;" type="text"/>
Tambahan & Perkiraan : _____	Baucer ID : <input style="width:100%;" type="text"/>
Kebenaran & Peruntukan : _____	
Dokumen Penyokong : _____	
Tarikh : <input style="width:100%;" type="text"/>	Bayaran diluluskan : _____

Jurukira Perbendaharaan